

Приложение 1



Утверждаю
Директор школы
Т.В. Прокофьева

Приказ № от 13.05.2025г.

Положение о пришкольной площадке с дневным пребыванием детей «Солнышко» на базе Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Розовская школа Новоозовского муниципального округа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о пришкольной площадке с дневным пребыванием детей «Солнышко» на базе Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Розовская школа Новоозовского муниципального округа» (далее ГБОУ «Розовская школа Новоозовского М.О.»)* разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», уставом ГБОУ «Розовская школа Новоозовского М.О.» (далее – школа).

1.2. Положение регламентирует порядок создания и работы пришкольной площадки, определяет основы его деятельности, порядок финансирования и организации работы.

2. Порядок создания и работы пришкольной площадки

2.1. Пришкольная площадка является внутренним структурным подразделением школы, созданным с целью организации отдыха и оздоровления обучающихся в возрасте от 7 лет до 17 лет включительно.

2.2. Пришкольная площадка создается и прекращает свою работу на основании приказа директора школы и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Работа площадки организуется в дневное время в период весенних, летних, осенних и зимних каникул на основании приказа директора школы. Площадка приступает к работе в сроки, обозначенные в приказе.

2.3. В своей деятельности площадка руководствуется федеральными законами, актами Президента и Правительства РФ, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти региона, настоящим положением, а также уставом школы.

2.4. Пришкольная площадка осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти региона и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

2.5. Предметом деятельности площадки являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

2.6. Целями деятельности площадки являются:

- выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- организация размещения детей и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

2.7. Пришкольная площадка:

- осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- осуществляет деятельность, направленную на развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей, на развитие физической культуры и спорта детей, в том числе физическое развитие и укрепление здоровья детей;
- осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;
- осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям площадки.

Пришкольная площадка вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

3. Основы деятельности пришкольной площадки

3.1. Деятельность площадки, содержание, формы и методы работы с детьми определяются программой пришкольной площадки и дополнительными общеразвивающими программами. Программы формируются в зависимости от тематики смен, интересов детей, воспитательных задач площадки. Программы утверждаются директором школы.

3.2. Прием детей на площадку осуществляется до начала и в период его работы (при наличии свободных мест). Для зачисления на площадку родители (законные представители) ребенка представляют заявление о приеме. При подаче заявления родитель (законный представитель) для ознакомления представляет документ, подтверждающий личность заявителя.

3.3. Условия пребывания детей на площадке, размещения, устройства, содержания и организации работы площадки обеспечиваются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, требованиями противопожарной и антитеррористической безопасности.

3.4. Оказание медицинской помощи детям на площадке осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

4. Управление и кадры пришкольной площадки

4.1. Координацию деятельности пришкольной площадки, контроль и общее руководство осуществляет директор школы. Директор утверждает структуру и предельную штатную численность пришкольной площадки, при необходимости выдает доверенность на имя начальника пришкольной площадки с указанием прав и полномочий.

4.2. В штатную структуру пришкольной площадки могут входить: начальник, воспитатели, педагоги дополнительного образования. Права и обязанности работников пришкольной площадки определяются должностными инструкциями.

4.3. Непосредственное руководство площадкой осуществляет начальник площадки. Начальник площадки назначается и освобождается от должности приказом директора школы. Начальник принимается на работу на площадку на срок, необходимый для подготовки и работы площадки (смены), а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности. В отсутствие начальника пришкольной площадки или в случае невозможности исполнения им своих обязанностей обязанности начальника пришкольной площадки исполняет назначенное приказом директора школы лицо из числа работников пришкольной площадки.

4.4. К работе на площадке допускаются лица, у которых нет ограничений на работу с детьми по статье 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, которые прошли обязательный предварительный и периодические медицинские осмотры, привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, имеют медицинские книжки и прошли профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию. К работе с детьми дополнительно предъявляются требования – подготовка, отвечающая требованиям профстандартов или квалификационных характеристик (при отсутствии действующих профстандартов).

4.5. При приеме на работу работники обязаны:

- пройти инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми;
- ознакомиться с настоящим положением, нормативными актами в сфере отдыха детей и их оздоровления, своей должностной инструкцией.

4.6. Начальник и работники пришкольной площадки несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей на площадке, их жизнь и здоровье.

5. Права и обязанности учащихся, посещающих

5.1. Учащиеся площадки имеют право:

- на временное прекращение посещения площадки по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении площадки.

5.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов,
- регламентирующих деятельность площадки;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников площадки.

6. Охрана жизни и здоровья.

6.1. Педагогические сотрудники, работающие на площадке, несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания на площадке.

6.2. Начальник площадки проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную подпись инструктируемых.

6.3. Работники площадки и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории площадки без разрешения воспитателя.

6.4. На площадке действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

6.5. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника площадки. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.

6.6. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.

7. Финансирование и имущество пришкольной площадки

7.1. Финансовое обеспечение деятельности пришкольной площадки осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Основными источниками финансирования являются: *средства бюджетов области и муниципального образования;*

7.2. За пришкольной площадкой в целях обеспечения его деятельности закрепляются территория, помещения, оборудование, инвентарь и иное имущество потребительского назначения. При необходимости площадка может использовать объекты

социальной, образовательной, спортивной инфраструктур как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности пришкольной площадки.

8. Заключительные положения

8.1. Все сотрудники площадки, в соответствии с действующим законодательством, несут ответственность:

- за создание безопасных условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей;
- за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

8.2. Руководитель площадки обязан немедленно информировать территориальные органы Роспотребнадзора о случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, об аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования.